

Public relations és szóvivő szakirányú továbbképzési szak

I. A szakirányú továbbképzés neve:

Public relations és szóvivő szakirányú továbbképzési szak

II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-

kódja:

A képzési és kimeneti követelményeket tartalmazó határozat: OH-FHF/1787-7/2009.

III. A létesítő intézmény neve:

Budapesti Gazdasági Főiskola

IV. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Public Relations és szóvivő szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

PR-tanácsadó

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Társadalomtudomány képzési terület

4. A felvétel feltételei:

Az alábbi képzési terület valamelyikén alapképzésben szerzett (BA, BSc) oklevél: Agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, művészetközvetítés, nemzetvédelmi és katonai, orvos- és egészségtudomány, pedagógusképzés, sporttudomány, társadalomtudomány és természettudomány.

5. A képzési idő:

2 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

60 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakirányú továbbképzés diplomás szakemberek számára kínál olyan korszerű elméleti és gyakorlati ismereteket a kapcsolatmenedzsment terén, amelyek birtokában képesek lesznek hazai és multinacionális vállalatok, közigazgatási és kulturális intézmények, szakmai érdekképviselők és civil szervezetek kommunikációjának tervezésére és koordinálására, sajtófőnöki, szóvivői és médiamenedzseri feladatok ellátására.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek:

a) A Public Relations és szóvivő szakirányú továbbképzésen végzetek ismerik:

1. a közvélemény-kutatási és image-auditok eredményeinek beépítését a kommunikációs stratégiába, taktikai és akcióprogram-tervekbe,

2. a nyilvánossági politika irányítását és a publicitás szervezését, az információk jogkövető és etikus közzétételével,
3. az arculat tartalmi és formai elemeinek tudatos alkalmazásával a szervezet pozitív image-ének gondozását,
4. a marketing, a marketingkommunikáció és a PR kommunikációs szinergiájának felhasználását, rendelkeznek az integrált kommunikációs teamekben való munkavégzés készségével.

b) A Public Relations és szóvivő szakirányú továbbképzésen végzettek képesek és alkalmasak:

- a. a szervezet kommunikációs kapcsolatainak szervezésére és koordinálására,
- b. a szervezet küldetését és stratégiai céljait képviselő kommunikációs tervek elkészítésére,
- c. a belső munkatársak tájékoztatására, motiválására, és lojalitásuk erősítésére szolgáló kiadványok elkészítésére, programok szervezésére,
- d. retorikai felkészültség (stúdiógyakorlat) birtokában szóvivői szerepkör betöltésére,
- e. kreatív íráskészség és műfaji ismeretek alapján hírértékű sajtóanyagok elkészítésére,
- f. multimédiális eszközök prezentációs célú kezelésére, hatásos prezentációk tartására.

Személyes adottságok, készségek:

- hatékony kommunikációs készség,
- prezentációs készség,
- kapcsolatteremtő készség,
- kreativitás,
- megbízhatóság,
- precizitás,
- döntésképeség,
- visszacsatolási készség,
- döntésképeség.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A PR és szóvivő szakirányú továbbképzés hallgatóit nem csak a gazdasági szférában alkalmazható elméleti és gyakorlati tudnivalókkal ismertetjük meg, hanem különös hangsúlyt kapnak a képzésben nonprofit intézmények, szervezetek különleges kommunikációs feladatai is. A végzett hallgatók tehát a társadalom és a gazdaság valamennyi területén alkalmazhatják a tanultakat.

A képzés célcsoportjai: hazai és multinacionális vállalatok különböző kommunikációs feladatkörben dolgozó munkatársai; közigazgatási intézmények és kulturális intézmények PR- és sajtóreferensei, szóvivői; civilszervezetek szóvivői; PR- és kommunikációs ügynökségek munkatársai; mindazon diplomások, akik a szervezeti kommunikáció stratégiai tervezésében, irányításában és akcióprogramok lebonyolításában elméleti megalapozottságot és gyakorlati készségeket kívánnak szerezni.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

- | | |
|--|-----------------|
| • Public Relations elmélet és gyakorlat | 8 kredit |
| • A kommunikáció pszichológiája | 5 kredit |
| • Médiakapcsolatok – stúdiógyakorlat | 4 kredit |
| • Retorika – kreatív írás | 5 kredit |
| • Vizuális kommunikáció – prezentációs technikák | 4 kredit |

- Arculattervezés és image- menedzsment 4 kredit
- Integrált szervezeti kommunikáció 4 kredit
- Stratégiai kommunikáció menedzsment 6 kredit
- Kommunikációs jog és etika 3 kredit
- Produkciós ismeretek (nyomdai ismeretek, rendezvényszervezés) 4 kredit

9. Szakdolgozati konzultáció 8 kredit

9. Szakdolgozat kreditértéke:

10. 5 kredit