

## **Menedzser szakspecialista szakirányú továbbképzési szak**

**I. A szakirányú továbbképzés neve:**

Menedzser szakspecialista szakirányú továbbképzési szak

**II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-kódja:**

**III. A létesítést engedélyező határozat ügyiratszám:**

OH-FHF/76-1/2010.

**IV. A létesítő intézmény neve:**

Kecskeméti Főiskola

**V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:**

**1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:**

Menedzser szakspecialista szakirányú továbbképzési szak

**2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:**

Menedzser szakspecialista

**3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:**

Műszaki képzési terület

**4. A szakirányú továbbképzésre történő felvétel feltételei:**

Legalább alapképzésben, illetve főiskolai szintű képzésben szerzett oklevél

**5. A képzési idő:**

3 félév

**6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:**

90 kredit

**7. A képzés során elsajátítandó képességek, kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzés alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek:

A szakon végzettek kompetenciákat szereznek

- a piackoordinált szervezeti rendszerek felépítésének, strukturális és dinamikai viszonyainak, technológiai folyamatainak megértéséhez és elemzéséhez,
- a szervezeti rendszerfolyamatok menedzsmentjének áttekintéséhez és működtetéséhez,
- a gazdasági és ipari rendszertechnika alapvető szervezési elveinek megértéséhez, áttekintéséhez és a működéssel kapcsolatos koordinációs feladatok ellátásához,
- a vállalati számviteli és controllingrendszer alapelveinek megértéséhez és a működéssel kapcsolatos koordinációs feladatok ellátásához,
- a humán erőforrás-rendszerek áttekintésére és a humánmenedzsment alapelveinek megértésére és irányítására,

- a minőség tudatos gondolkodásra és a szervezeti technológiai rendszerekkel összefüggő minőségügyi érték- és szabályozórendszerek működési elveinek megértésére a működéssel kapcsolatos koordinációs feladatok ellátására,
- a makro és mikro pénzügyi folyamatok, a vállalati pénzügyek és a tőkegazdálkodás alapvető folyamatainak megértéséhez,
- a projektek tervezéséhez, a projektszervezés technológiai és információs folyamatainak irányításához és a projektmenedzsmenthez,
- a logisztikai ellátási lánc elemeinek, kapcsolatrendszerének és a legfontosabb logisztikai alrendszerek működési elveinek, technológiáinak áttekintéséhez, megértéséhez és menedzseléséhez,
- különböző stratégiai és operatív tervek elkészítéséhez, üzleti tervezéshez és stratégiai akciók irányításához,
- vállalkozások üzleti folyamatainak menedzseléséhez és alapvető termelésmenedzselési feladatok szervezéséhez, irányításához.

**A képzési folyamatban aktivizálódó személyes adottságok, és megszereshető készségek:**

A szakon végzett hallgatók megszerzik

- a szervezeti rendszerfolyamatok tervezéséhez, szervezéséhez, irányításához, vezetéséhez, kontrolljához,
- a szervezeti autonóm munkacapatok, illetve teamek szervezési, vezetési, irányítási feladatainak ellátásához és különböző technológiamenedzsment metodikák alkalmazásához,
- különböző projektek tervezéséhez, a projektszervezés technológiai és információs folyamatainak irányításához,
- a logisztikai ellátási lánc alrendszereinek kialakításához, működtetéséhez,
- vállalati stratégiai és operatív tervek kialakításához, a stratégiai akciók irányításához,
- az üzleti tervek elkészítéséhez

szükséges készségeket.

**A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A végzett hallgató a szakmai ismereteire támaszkodva képes

- a szervezetek belső és külső kommunikációs rendszereit menedzselni, koordinálni,
- a szervezet reklámtevékenységének kialakítását és bemutatókat menedzselni,
- a szervezet által létrehozott termékekről és szolgáltatásokról tájékoztatást adni a cég partnereinek és ügyfeleinek,
- ügyfélszolgálati feladatokat ellátni, illetve irányítani,
- piaci mozgásokat elemezni és szakmailag értékelni, valamint javaslatokat készíteni a menedzsment számára,
- kapcsolatokat szervezni és koordinálni a szervezeti rendszer elemei és részelei között,
- szervezeti autonóm munkacapatokat, illetve teameket szervezni és vezetni,
- a szervezeti innovációs láncokat megtervezni és az innováció-menedzsment folyamatát koordinálni,
- projekteket szervezni és irányítani,
- szakmai ismereteire támaszkodva részt venni a szervezet belső logisztikai rendszerének szervezésében és irányításában,
- kapcsolatokat szervezni és koordinálni az ellátási láncban résztvevők között,

- szakmai ismeretei révén közreműködni az ellátási lánc alrendszerének működését irányító menedzsment munkájában,
- szakmai ismeretei révén a vállalati beszerzésekkel és értékesítéssel kapcsolatban elemzéseket végezni, javaslatokat tenni, célcsoportokat felkutatni,
- a megrendelések készítésével, fogadásával, visszaigazolásával és feldolgozásával kapcsolatos feladatokat megszervezni és irányítani,
- a szervezeti controllingrendszer működtetése során keletkező információkat értelmezni és a menedzsmenttel kapcsolatos fejlesztési javaslatokat megfogalmazni,

**8. a szervezeti pénzügyi és tőkefolyamatok során keletkezett információk értelmezésére és menedzsment szemléletű értékelésére.**

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz kapcsolódó kreditértékek:

**Alapozó szakmai ismeretek: 20 kredit**

Szervezetszociológiai és a humán rendszerek strukturális és dinamikai viszonyainak áttekintéséhez szükséges ismeretek, alapvető pénzügyi és számviteli ismeretek, marketing ismeretek, az emberi erőforrással való gazdálkodáshoz kapcsolódó ismeretek.

**Szakmai törzsanyag: 40 kredit**

A szervezeti menedzsment kialakításához és működtetéséhez szükséges ismeretek, a stratégiai menedzsment ismeretei, a szervezeti vezetés és a menedzsment összefüggései, a szervezeti controllingrendszer működtetéséhez szükséges ismeretek, a vállalatok pénzügyeinek és tőkegazdálkodásának menedzseléséhez szükséges ismeretek, a termelési folyamatok menedzsmentjéhez kapcsolódó ismeretek, a „belső”, termelési logisztika ismeretei, „külső” logisztikai ismeretek, az ipari rendszerszervezéshez szükséges alapvető ismeretek.

**Differenciált szakmai ismeretek: 20 kredit**

- 9. A logisztikai folyamatok menedzsmentje, a szállítási és raktározási logisztika főbb kérdései, az e-logisztika, a projektvezetés és -szervezés kérdései, a szervezetek innovációs folyamatainak menedzsmentje, a minőségügyi rendszerek menedzsmentjével összefüggő alapismeretek.**

- 1. A szakdolgozat kreditértéke:**
- 2. 10 kredit**