

Multilaterális diplomácia az Európai Unióban **szakirányú továbbképzési szak**

I. A szakirányú továbbképzés neve:

Multilaterális diplomácia az Európai Unióban szakirányú továbbképzési szak

II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-kódja:

III. A létesítést engedélyező határozat ügyiratszám:

OH-FHF/1085-6/2009.

IV. A létesítő intézmény neve:

Budapesti Kommunikációs és Üzleti Főiskola

V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Multilaterális diplomácia az Európai Unióban szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Multilaterális diplomáciai szaktanácsadó

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

4. Társadalomtudomány képzési terület

A felvétel feltétele:

Bármely képzési területen alapképzésben szerzett oklevél.

További jelentkezési feltétel: középfokú "C" típusú állami angol nyelvvizsgabizonyítvány.

5. A képzési idő (félévben meghatározva):

3 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

90 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzésben végzettek olyan szakspecialisták, akik a multilaterális diplomácia elméletének és gyakorlatának teljes ismeretét kapják.

A három félév folyamán a hallgatók hozzájutnak a szakdiplomácia strukturális ismeretéhez, a fogalomrendszerek pontos használatához, és annak gyakorlati alkalmazására is kompetenssé válnak. A képzés folyamán olyan szakspecialistákká válnak, akik itthon és külföldön, a nemzetközi, állami, társadalmi működések különböző területein - elsősorban az Európai Unióban alkalmasak lesznek országunk számára előnyös kapcsolatok kialakítására, építésére és irányítására.

A hallgatók megismerik:

- a klasszikus diplomácia és a modern hatalmi politika eszközeit, különös tekintettel a XIX-XX. századi és a jelenkori nemzetközi folyamatok diplomáciai hátterére;
- a multilaterális diplomácia történetének, tartalmának és gyakorlati eleminek tárházát, színterét, szereplőit, fővonásait, technikáit, a konferencia diplomácia szabályait, a konkrét példák felhasználásával.

A hallgatók gyakorlati, a mindennapi munka során használható tudást szereznek a tárgyalástechnika, érdekérvényesítés és protokoll területén. A képzés célja szilárd elméleti tudással megalapozott gyakorlati szakemberek felkészítése.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

A multilaterális diplomáciai szaktanácsadó

- képessé válik a multilaterális diplomácia fogalomrendszerének értelmezésére, használatára;
- elsajátítja a diplomáciai szemléletet, képessé válik nemzetközi stratégiai gondolkodásra;
- megismeri az Európai Unióban fellelhető gazdasági, kulturális lehetőségeket;
- megismeri a legújabb marketing technikákat, a diplomáciában elfogadható megvalósítható protokolláris és etikai technikákat;
- elsajátítja azokat az ismereteket, melyekkel alakítani, formálni, elfogadtatni tudja országunk valós, reális imázs képét.

A képzés során megszerezhető tudáselemek, ismeretek:

A multilaterális diplomáciai szaktanácsadó ismeri

- a diplomáciai, protokolláris gondolkodás megvalósítását;
- a komplex kommunikációs módszerek alkalmazását a konferencia diplomáciában;
- a legújabb kommunikációs módszerek stratégiai megvalósítását a külkapcsolatokban;
- a nemzetközi, gazdasági piactechnikák alkalmazását és kezelését;
- a diplomácia területén szükséges stratégiaalkotási ismereteket;
- a multilaterális diplomáciai viselkedéskultúra elemeit;
- az Európai Unió intézményeiben előforduló és alkalmazható stratégiákat;
- a legújabb érdekérvényesítési technikákat és azok alkalmazását a munkahelyén;

Rendelkezik továbbá

- nemzetközi jogi ismeretekkel és ezek speciális területeinek /diplomáciai, konzuli jog/ ismeretével;
- magas szintű külkapcsolati ismeretekkel;
- a diplomáciai és a biztonságtechnikai ismeretekkel, azok alkalmazásával.

A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

A multilaterális diplomáciai szaktanácsadó képes

- az adott környezetben, helyzetben kiválasztani azt a legfinomabb, legjobb stratégiát, mely szükséges a diplomáciai feladatok megoldásához;
- összegyűjteni, értékelni és alkalmazni a legfontosabb világgazdasági stratégiákat;
- alkalmazni a legújabb kulturális- és sportdiplomáciai ismereteket;
- önállóan konferencia diplomáciai szervezésre, előkészítésre, lebonyolításra;
- a gyakorlatban alkalmazni a biztonságpolitika elemeit.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységi rendszerben

Konkrét környezet:

- Európai Unió hazai és nemzetközi intézményei;
- diplomáciai kapcsolatokkal rendelkező társadalmi szervezetek, nagyvállalatok;
- kiemelt települések önkormányzatainak nemzetközi kapcsolatokkal foglalkozó intézményei;
- kulturális és sport intézmények.

Tevékenységi körök:

- a fenti intézmények felsővezetői;
- középvezetői;
- munkatársai.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározható ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

Gazdasági ismeretkör: 11 kredit

(Világgazdaságtan; Külgazdasági kapcsolatok; Bevezetés a gazdaságdiplomáciába)

Diplomáciai ismeretkör: 23 kredit

(Diplomáciatörténet; A nemzetközi kapcsolatok aktuális kérdései; Gyakorlati külpolitikai szakismeretek, Országimázs-építés; Külügyi szakismeret)

Európai Unió ismeretkör: 14 kredit

(Az európai integráció története; Érdekvérvényesítés az Európai Unióban; Globális és regionális szervezetek)

Kulturális és protokolláris ismeretkör: 27 kredit

(Nemzetközi etikett és protokoll; Nemzetközi kapcsolatok elmélete; Public Relations; Kulturális diplomácia; Nemzetközi tárgyalástechnikák; Sportdiplomácia; Biztonságpolitika)

Jogi ismeretkör: 10 kredit

9. (Nemzetközi jog; Diplomáciai és konzuli jog)

1. A szakdolgozat kreditértéke:

2. 5 kredit