

E-közigazgatási szakmérnök **szakirányú továbbképzési szak**

I. A szakirányú továbbképzés neve:

E-közigazgatási szakmérnök szakirányú továbbképzési szak

II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-kódja:

III. A létesítést engedélyező határozat ügyiratszám:

OH-FHF/338-2/2009.

IV. A létesítő intézmény neve:

Pannon Egyetem

V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:

E-közigazgatási szakmérnök szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség megnevezése:

E-közigazgatási szakmérnök

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Gazdaságtudományok képzési terület

4. A felvétel feltétele:

Műszaki, informatika, agrár, nemzetvédelmi és katonai képzési területeken alapképzésben, illetve főiskolai szintű képzésben szerzett mérnök szakképzettség.

5. A képzési idő:

2 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

60 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Tudás, ismeretek

A végzett ismeri:

- az e-közigazgatás alapfogalmait, ismereteit és fő összefüggéseit,
- az e-közigazgatás működési elveit,
- a szervezetekben az e-közigazgatási tevékenységeket, azok összefüggéseit,
- a szervezetek e-közigazgatás rendszerének kialakításához és működtetéséhez szükséges ismereteket,
- a kapcsolódó tudományok (pl. gazdasági ismeretek, e-közigazgatás, jog) elveit és hasznosítható eredményeit.

Képesség, alkalmazás

A végzett **képes és alkalmas** a megszerzett ismeretek birtokában:

- a közigazgatási szolgáltató folyamatok e-közigazgatási szempontból történő áttekintésére, és az egyes szakterületek képviselői közötti kommunikációra,
- a szervezetek e-közigazgatási rendszerének átvételére és működtetésére,
- műszaki-gazdasági döntés-előkészítési feladatok elvégzésére és döntéshozatalra,

- projektek irányítására,
- az e-közigazgatással kapcsolatos információ menedzselésére,
- az e-közigazgatáshoz kapcsolódó emberi erőforrás-menedzsmentben történő együttműködésre,
- a megfelelőségi mutatók javítására,
- a kockázatok elemzésére és menedzselésére.

Készség, attitűd, magatartás

A végzett:

- sikerorientált beállítódása az információs társadalom megvalósítását segíti elő,
- etikai tartása erős, kritikai és önkritikai érvéke döntéshozatali munkája során is egyensúlyban van,
- döntéseiben társadalmi és szociális érzékenység és felelősség tükröződik,
- analízáló és szintetizáló képessége fejlett,
- fogékony az újdonságok iránt.

1. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték

Alapozó tárgyak: 17 kredit

Információs társadalom, Állam és közigazgatás, Vezetés, Szolgáltató önkormányzás.

Szakmai törzsanyag: 31 kredit

E-közigazgatás jogi szabályozása, E-közigazgatás elmélete, Infokommunikációs technológiák, E-Pályázás, E-közigazgatási projektek megvalósítása, E-közigazgatás gyakorlata.

Specializálódást szolgáló, választható tárgyak: 6 kredit

E-közbeszerzés, e-adózás, Az EU tervezési módszertanok alkalmazása a közigazgatásban, E-közigazgatás, e-demokrácia jövője, Digitális ügyintézés.

8. Összesen: 54 kredit

2. A szakdolgozat kreditértéke:

3. 6 kreditpont