

Diplomás rendezvény és protokoll szakreferens szakirányú továbbképzési szak

I. A szakirányú továbbképzés neve:

Diplomás rendezvény és protokoll szakreferens
szakirányú továbbképzési szak

II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-kódja:

III. A létesítést engedélyező határozat ügyiratszám:

OH-FHF/580-1/2008.

IV. A létesítő intézmény neve:

Szolnoki Főiskola

V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Diplomás rendezvény és protokoll szakreferens
szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Diplomás szakreferens rendezvény és protokoll szakon

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Gazdaságtudományok képzési terület

4. A felvétel feltétele:

A képzésben főiskolai oklevéllel (BA, BSC) lehet részt venni.

5. A képzési idő:

3 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjthető kreditek száma:

90 kredit

7. A képzés során elsajátítható kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

a) A képzés során elsajátítható kompetenciák:

e képzettség birtokában a diplomás rendezvény és protokoll szakreferens szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy képes

- az üzleti és általános rendezvények teljeskörű áttekintésére,
- irányítani, szervezni önállóan tevékenykedni a rendezvényszervezési munka bármely fázisában a hazai és európai multinacionális vállalatok, közigazgatási hivatalok, diplomáciai testületek, kulturális testületek, szakmai érdekképviseletek különböző eseményein,
- a vállalkozások marketing munkájának segítésére a rendezvényszervezési piac bekapcsolásával,
- hatékonyan alkalmazni a szervezési munka részeleseit.

b) A képzés során elsajátítható tudáselemek:

- általános közgazdasági alapismeretek,

- szakmai alapozó ismeretek,
- szakhoz kapcsolódó ismeretek.

c) A képzés során megszerzhető ismeretek, adottságok, készségek:

- Alapvető közgazdasági, pénzügyi, számviteli, gazdaságjogi, vállalkozás-gazdaságtani, statisztikai, menedzsment, marketing, EU integrációs, világgazdasági, informatikai, közigazgatási és adózási ismeretek.
- A szakmai tudást megalapozó: rendezvényturizmus, konferencia szervezés, rendezvények gazdálkodása, üzleti rendezvényszervezés, megrendezvények, vásárok fesztiválok, rendezvény marketing, rendezvénymenedzsment, rendezvényszállodák, rendezvények gasztronómiája.
- A szakmaspecifikus tudáselemek: retorika, PR ismeretek, rendezvény személyzet kommunikációja, protokoll alapismeretek, viselkedés kultúra, a vendéglátás protokollja, gasztronómiai alapismeretek, különleges étel és italismeret, interkulturális gasztronómia készség szintű ismerete és alkalmazni tudása.

d) A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

e képzettség birtokában a diplomás rendezvény és protokoll szakreferens szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy alkalmas:

- önálló és üzleti szintű rendezvények szervezésére, irányítására,
- a főbb rendezvények közötti lényegi eltérések felismerésére,
- a meeting planner munkakör betöltésére,
- a rendezvényszervezői cégek vezetői feladatainak ellátására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditértékek:

Tárgyak jellege	Óraszám	Kredit
Általános közgazdasági alapozó tárgyak	100	30
Szakmai alapozó tárgyak	100	26
Szakhoz kapcsolódó ismeretek	100	26
Egyéni szakdolgozati konzultáció	4	0
Záródolgozat készítés	0	8
Mindösszesen	304	90

Általános közgazdasági alapozó ismeretek:

Közgazdaságtan, pénzügyi és számviteli ismeretek, gazdasági jog, vállalkozások gazdaságtana, statisztika, menedzsment, marketing és marketingkutatás, EU integrációs és világgazdasági ismeretek, informatika, közigazgatási és adózási ismeretek.

Szakmai alapozó ismeretek:

Rendezvényturizmus, konferencia szervezés, rendezvények gazdálkodása, üzleti rendezvények szervezése, rendezvénymarketing, rendezvénymenedzsment, megrendezvények, vásárok, fesztiválok, rendezvényszállodák.

Szakhoz kapcsolódó ismeretek:

Kommunikációelméleti modul, retorika, PR ismeretek, rendezvény személyzet kommunikációja, rendezvényprotokoll és etikett modul, protokoll alapismeretek, viselkedés kultúra, vendéglátás protokollja, gasztronómiai modul, gasztronómiai alapismeretek, rendezvények gasztronómiája, interkulturális gasztronómia, különleges étel és italismeret.

9. A záródolgozat kreditértéke:

8 kredit