

# **vizsgaelnöki feladatokra felkészítő pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak**

## **I. A szakirányú továbbképzés neve:**

vizsgaelnöki feladatokra felkészítő pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak

## **II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-kódja:**

## **III. A létesítést engedélyező határozat ügyiratszám:**

OH-FHF/164-5/2009.

## **IV. A létesítő intézmény neve:**

Budapesti Corvinus Egyetem

## **V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:**

### **1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:**

Vizsgaelnöki feladatokra felkészítő pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak

### **2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:**

Szakvizsgázott pedagógus (vizsgaelnöki szakértő)

### **3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:**

Pedagógusképzés

### **4. A felvétel feltételei**

a) 2006. előtti képzési rendszerben szerzett főiskolai szintű tanári szakképzettség.

b) 2006. előtt szerzett egyetemi szintű tanári oklevél, illetve 2006. utáni képzési rendszerben tanári mesterképzési szakon szerzett oklevél (bármely szakképzettséggel).

### **5. A képzési idő:**

4 félév

### **6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:**

120 kredit

### **7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben**

#### **c) Elsajátítandó kompetenciák:**

A gyakorlati tevékenységük tapasztalataira építve a képzés során a pedagógusok

- felkészülnek a pedagógus munkakörök, illetve az intézményekhez kapcsolódó speciális feladatok ellátására;
- ismereteket szereznek az oktatás-nevelés tartalmi szabályozásának új követelményeiről, azok alkalmazási lehetőségeiről a szaktárgyi oktatásban és nevelésben, az intézmények eredményes irányítására, működésére vonatkozóan, az egyéni sajátosságokat figyelembe vevő személyiségformálás elméletére, módszereire;
- jártasságot szereznek a konfliktuskezelés, stresszkezelés területén;

- alkalmasak a vizsgák tervezési és szervezési feladatok ellátására.

d) Tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

- közigazgatási vezetési ismeretek, államháztartási ismeretek, tanügyigazgatási és gazdálkodási ismeretek, európai uniós alapismeretek;
- a nevelési-oktatási intézmény, mint szervezet: a közoktatási intézmény működése és annak jogi szabályozása, szervezeti kultúra, leíró szervezetelemzés, az intézmény vezetése, vezetés és döntésmélet, innováció és szervezetfejlesztés;
- az intézmény és környezete: az intézményi kapcsolatháló elemzése, az intézményekkel és családdal való kapcsolattartás intézményes formái, konfliktuselemzés;
- a nevelési-oktatási intézmény hatékonysága: a hatékonyság mutatói, mérési lehetőségei, a tanulói és a pedagógusi munka értékelése, a minőségbiztosítás módszerei, az intézményi légkör szociálpszichológiai jellemzői;
- az integráció és szegregáció kérdései: fenntartói megoldások az integrációra, különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése, az inkluzív nevelés gyakorlata;
- a pedagógus a nevelési-oktatási szervezetben: pedagógiai folyamattervezés, az intézményi feladatok szervezése, konfliktusok és kezelésük, az oktatási folyamat tervezése, értékelése;
- sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése, oktatása: a pszichés fejlődés zavarai, a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, iskolai mentálhigiéné, a felnőttoktatás módszerei, az e-tanulás módszerei;
- vizsgaelnöki feladatokra való felkészítés: a vizsgák tervezése, vizsgaszervezési eljárások, az esélyegyenlőség biztosítása, stressz és megküzdés pszichológiai jellemzői, tanterv és programfejlesztés.

e) Személyes adottságok:

A képzés keretében a pedagógusok – közoktatási tapasztalataikra építve –

- olyan adottságokra tesznek szert, amelyek révén magas színvonalon képesek megérteni a közoktatási rendszer és a közoktatási intézmények működését (nemzetközi összehasonlításban is);
- rendelkeznek azokkal az ismeretekkel, amelyek segítik az oktatás-nevelés tartalmi szabályozásának, új követelményeinek megjelenését a szaktárgyi oktatásban és a nevelésben;
- ismerik azokat a módszereket, amelyek a nevelési-oktatási intézmény hatékonyságát teszik elemezhetővé, és amelyek révén feltárhatók azok a szervezeti folyamatok és jelenségek, amelyek a hatékony működést biztosítják;
- ismerik az egyéni sajátosságokra érzékeny személyiségformálás elveit és módszereit, az integráció, szegregáció kérdéseit;
- a vizsgaelnöki feladatokra felkészítés révén felkészülnek a pedagógus-munkakörök, illetve az intézményekhez kapcsolódó speciális feladatok ellátására, a vizsgaelnöki feladatok végzésére.

f) A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakvizsgázott pedagógus vizsgaelnöki feladatokat lát el a közoktatási intézményekben. Az elméleti és gyakorlati ismeretek birtokában megfelelő módszertani jártassággal rendelkezik e feladatkörök színvonalas ellátásához.

**8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök, és a főbb ismeret-körökhöz rendelt kreditérték:**

A közigazgatási vezetési ismeretek, államháztartási ismeretek:	12 kredit
A nevelési-oktatási intézmény, mint szervezet:	15 kredit
Az intézmény és környezete:	3 kredit
A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága:	10 kredit
Az integráció és szegregáció kérdései:	4 kredit
A pedagógus a nevelési oktatási szervezetében:	4 kredit
Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket, és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése, oktatása:	7 kredit
Vizsgaelnöki feladatokra felkészítés:	55 kredit

**9. A szakdolgozat kreditértéke:**

10 kredit