

Jogi szakokleveles államháztartási ellenőr szakirányú továbbképzési szak

I. A szakirányú továbbképzés neve:

Jogi szakokleveles államháztartási ellenőr szakirányú továbbképzési szak

II. FIR-kódja:

III. A létesítést engedélyező határozat ügyiratszám:

OH-FHF/572-4/2009.

IV. A létesítő intézmény neve:

Eötvös Loránd Tudományegyetem

V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Jogi szakokleveles államháztartási ellenőr szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben történő megnevezése:

Jogi szakokleveles államháztartási ellenőr

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Jogi és igazgatási

4. A felvétel feltétele:

Gazdaságtudományok képzési területen alapképzésben (korábban: főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél és szakképzettség.

5. A képzési idő:

3 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

90 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés célja, hogy a közigazgatás különböző területein, de elsősorban az államháztartás különböző szervezeti egységeiben, intézményeiben dolgozó gazdaságtudományi végzettségű szakemberek számára biztosítsa az alapképzettségükhöz kapcsolódó mindazon jogi ismeretek továbbképzés formájában történő megszerzését, amelyek birtokában hatékonyabban képesek vezetői és más munkakörben szakmai tevékenységük során komplex – így meghatározott körű jogi szaktudást is igénylő – feladataik ellátására.

a) Elsajátítandó kompetenciák:

Általános kompetencia: az adott szakterületen felmerült jogi problémák felismerési és megoldási képessége, tárgyalási, kommunikációs és konfliktuskezelő képesség, áttekintési és rendszerező képesség, kreatív vezetői és szervezői ismeretek, attitűd.

Szakmai kompetencia: a képzés segítséget nyújt ahhoz, hogy a speciális szaktudás birtokában az adott szakember felismerje a felmerült jogi problémák lényegét, azok megoldása érdekében képes legyen kapcsolatot teremteni, együttműködni

más, elsősorban jogász szakemberekkel. Képesé válik a megszerzett szakmai ismeretek gyakorlati alkalmazására, a szakterület változó ismeretei és a vonatkozó jogszabályok önálló feldolgozására, alkalmazására.

b) Tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

A szakirányú továbbképzés céljának megfelelően az érintett gazdasági szakemberek részére a szakképzettségükhöz, az ellátott feladatkörükhöz (vezetői tevékenységükhöz) igazodó meghatározott körű szaktudást, többes szakértelmet biztosít a képzés. Ennek részeként az alapozó jogi ismeretek mellett meghatározott szakjogi területeken olyan alapvető jogi ismereteket szereznek a szakemberek, amelynek birtokában önállóan képesek az államháztartási ellenőrzésben egyes, ezen ismereteket feltételező gazdasági, államháztartási probléma felismerésére, ezzel kapcsolatos megoldási javaslatok elkészítésére, valamint jogalkalmazói feladatok ellátására.

c) A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Az érintett képzési területen valamennyi, a képzésben részt vevő szakember hasznosíthatja az államháztartási ellenőrzés területén megszerzett szaktudást ellenőri, illetőleg államháztartási ellenőrzést végzőket irányító vezetői feladatai ellátása során. Segítségére lehet a képzésen szerzett tudás szakmai előmenetelében is a speciális képzést igénylő államháztartási vezetői munkában is.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

Államszervezeti és államigazgatási jogi ismeretek:	10-20 kredit
Állampénzügyek szabályozása és ellenőrzése, pénzügyi és adójogi ismeretek:	15-25 kredit
Polgári jogi és társasági jogi alapismeretek:	15-25 kredit
Munkajogi és szociális jogi alapismeretek:	5-10 kredit
Az alapozó és főbb szakjogi ismeretek mellett, illetve azok részeként további célirányos jogi és határtudományi ismeretek (például büntetőjogi és -eljárásjogi ismeretek, polgári eljárásjogi alapismeretek, szakjogi ismeretek nemzetközi vonatkozásai stb.):	15-30 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke:

6 kredit