

Adójogi szakjogász szakirányú továbbképzési szak

I. A szakirányú továbbképzés neve:

Adójogi szakjogász szakirányú továbbképzési szak

II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-kódja:

III. A létesítést engedélyező határozat ügyiratszám:

OH-FHF/1694-5/2008.

IV. A létesítő intézmény neve:

Eötvös Loránd Tudományegyetem

V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Adójogi szakjogász szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Adójogi szakjogász

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Jogi és igazgatási

4. A felvétel feltétele:

Állam- és jogtudományi egyetemi oklevél, jogász szakképzettség

A képző intézmény további feltételhez (pl. jogi szakvizsga, joggyakorlati idő, munkakör stb.) kötheti a felvételt.

5. A képzési idő:

3 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

90 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés célja, hogy az alapképzést meghaladó körben és mélységben biztosítsa az adóztatással, az adókötelezettségek teljesítésével, adóügyekben képvisellel feladatszerűen foglalkozó gyakorló jogászok számára a legkorszerűbb adójogi ismeretek és tevékenységekhez szükséges más jogterületek elméletileg megalapozott, a jogalkalmazási gyakorlatot is feldolgozó megszerzését. A képzés során a résztvevők elméletileg megalapozott és a joggyakorlatban közvetlenül hasznosítható ismereteket, speciális szaktudást szereznek, amely ellátott munkakörük, hivatásuk hatékonyabb és megalapozottabb gyakorlására teszi képessé őket.

a) Elsajátítandó kompetenciák:

A hallgató probléma felismerési és megoldási képességét kell kifejleszteni. Ez az adójogban – ahol a közvetlen anyagi következmény kimutatható – különösen fontos. Az adórendszer egészének elsajátítása lehetővé teszi, hogy egy adott ügy minden adójogi aspektusát kidolgozhassa és a problémát megoldja.

A szakjogi és határtudományi ismeretek birtokában a szakember képessé válik arra is, hogy a felmerülő problémák megoldása érdekében kapcsolatot teremtsen, együttműködjön a szakterület más szakembereivel.

b) Tudáselemek, megszereshető ismeretek:

El kell sajátítani az adóelmélet gyakorlatban is alkalmazható téziseit, átfogó ismereteket kell szerezni a főbb adónemekről, az adóigazgatási eljárási törvényről, az adóigazgatás szervezeti rendszeréről, a rendes és rendkívüli jogorvoslat módjairól. Ismernie kell az Európai Unió adójogát. Elkerülhetetlen a főbb kapcsolódó jogterületek részletszabályainak áttekintése, aktualizálása.

Az ismeretek birtokában a hallgató képessé válik a jogszabályok önálló feldolgozására, alkalmazására. Ehhez a szakmai terület mellett a határtudományi diszciplínákhoz történő kapcsolódáshoz elengedhető ismeretek elsajátítása sem mellőzhető.

c) Szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakirányú továbbképzéssel a szakmai törzsanyagának (irodalom és jogszabályok) és jogalkalmazási joggyakorlatának az alapképzést meghaladó körű és mélységű ismeretszintjét szerezheti meg a hallgató. Az adójogban legmagasabb elismert iskolai végzettség a jelöltet alkalmassá teszi adótanácsadói, adószakértői vizsga letételére (az erre vonatkozó jogszabályi előírások keretei között). A hivatalos képesítésről függetlenül az adószakjogász képessé válik tényleges adótanácsadásra, közigazgatási vagy bírói eljárásban megfelelő képviselő ellátására. Az adójogi szakjogászi oklevél jól hasznosítható szakbírói, ügyészi, ügyvédi, közigazgatási (központi és helyi) munkakörökben, de az üzleti élet számos más tevékenységi körében (jogtanácsos, adószakmai-pénzügyi) is.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

Adójogi alaptan:	5-7 kredit
Az adóigazgatás az adóeljárás és az adóellenőrzés rendszere:	9-11 kredit
Jövedelemadók:	9-11 kredit
A közvetett adók, fogyasztási típusú adók:	9-11 kredit
A járulékrendszer alapjai:	9-11 kredit
Illetékek és helyi adók:	7-9 kredit
Nemzetközi adójog, az Európai Közösség adójoga:	9-11 kredit
Vámjogi ismeretek:	4-6 kredit
Társasági jogi ismeretek, csőd és felszámolási eljárás:	4-5 kredit
A számviteli jog alapjai:	8-10 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke:

6 kredit