

Kommunikációs tréner **szakirányú továbbképzési szak**

I. A szakirányú továbbképzés neve:

Kommunikációs tréner

II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-kódja:

III. A létesítést engedélyező határozat ügyiratszám:

OH-FHF/1548-2/2008.

IV. A létesítő intézmény neve:

Budapesti Kommunikációs és Üzleti Főiskola

V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:

1. **A szakirányú továbbképzés megnevezése:**
Kommunikációs tréner szakirányú továbbképzési szak
2. **A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:**
Kommunikációs tréner
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:**
Társadalomtudomány
4. **A felvétel feltételeként (alapképzési szakhoz kapcsolódó szakirányú továbbképzési szak esetén) azon képzési területek, képzési ágak vagy alapképzési szakok megnevezése, amelyekre a szakirányú továbbképzési szak épül:**

A szakirányú képzésre bármely alapszakot végzett szakemberek jelentkezhetnek, akik oklevelüket a jelentkezést megelőzően szerezték.

Sikeresen teljesíti az írásbeli és szóbeli alkalmassági felvételi vizsgáját. A felvételi vizsgán egy beszélgetés keretében a vizsgabizottság a felvételi személyes tréneri alkalmasságát vizsgálja a következő szempontok szerint:

- kapcsolatteremtés, empátia, aktív figyelem jelei
- beszédkészség, érthetőség
- helyzetmegoldó képesség, jó fellépés
- szakmai elhivatottság, tájékozottság

5. **A képzési idő (félévben meghatározva):**

4 félév

6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:**

120 kredit

7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

a) A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

Magas szintű elméleti és gyakorlati tudás megszerzése a képzési idő alatt:

- A kommunikációs tréning módszertani ismeretek,
- Prezentációs ismeretek,
- A kiscsoportok működésével kapcsolatos gyakorlati és elméleti ismertek,
- Konfliktuskezelési módszerek és technikák,
- Kommunikációs technikai ismertek,
- Tanácsadás és coaching módszerei,

- Tutori rendszerben saját élmény megszerzése tréneri tapasztalatok, képességek és kompetenciák szakmai tapasztalatok,
- Esetfeldolgozások,
- Szakmai terepmunkák.

A képzés során megszerezhető tudáselemek, ismeretek:

- Általános, személyiség és társas pszichológiai alapismeretek,
- Kommunikáció elméleti és gyakorlati ismertek,
- Szervezet- és csoportlélektani ismeretek,
- Felnőttképzési ismeretek,
- Piaci és vállalkozási ismeretek,
- Pszichometria, és teszthasználati ismeretek,
- Humán erőforrás gazdálkodási ismeretek.

b) A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

- Kiemelkedő empátikus képesség, pszichológiai érzék,
- Aktív és kitartó figyelem képessége,
- Őszinteség és tapintat,
- Személyes hitelesség és kongruencia,
- Kiváló társas és kommunikációs képességek és készségek,
- Kiváló szóbeli kifejező készség,
- Írásbeli kifejező készség,
- Lényegkiemelés,
- Beszédtechnikai képességek (kellemes hangszín, a helyzetnek megfelelő hangerő, beszédtempó, kiváló érthetőség, artikuláció),
- Helyzetmegoldó képesség, találékonyság, asszertivitás,
- Szakmai elhivatottság, tájékozottság,
- Áttekintő képesség,
- Konfliktus-kezelő képesség,
- Csoportvezetési képességek.

c) A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A kommunikációs készségfejlesztő tréningek a szociális készségek oktatásának legelterjedtebb formája. A kommunikációs tréningeket alkalmazzák a forprofit és a nonprofit szféra szinte minden területén, akár olyan klasszikus kommunikációs készségfejlesztésről van szó, mint például a konfliktusok kezelése, prezentációs készségfejlesztés, tárgyalástechnika, akár csoportos együttműködési készségeket, vagy vezetői készségeket kívánnak fejleszteni, vagy olyan speciális készségek, mint például a professzionális interjúalany képzése, üzleti prezentáció, képzők képzése tréning vagy belső kommunikáció fejlesztése.

A hivatásos trénernek tehát a következő tevékenységekre van szüksége konkrét környezetben:

- a piac felmérése,
- adott vállalat megismerése,
- képzési igények feltérképezése,
- a képzendők szükségleteinek mérése,
- tréningek megtervezése,
- képzési ajánlat készítés,
- készségfejlesztő tréningek önálló előkészítése, bonyolítása és vezetése,
- visszajelzések adása,
- utógondozás.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározható ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

Alapozó tárgyak:	19 kredit
Kötelező:	16 kredit
Választható:	3 kredit
Általános, személyiség és szociálpszichológia, Andragógia, Emberi erőforrás-menedzsment, Szervezetpszichológia és szervezetfejlesztés, Média-ismeretek, Marketingkommunikáció)	

Szakmai törzsanyag:	27 kredit
(Kötelező:	24 kredit
Választható:	3 kredit
Kommunikációelmélet és gyakorlat, Csoportdinamika és team-építés, Pszichometria, Konfliktus-kezelés, Tanácsadás, coaching, Üzleti és piaci ismeretek, Médiumok kezelése, közszereplés)	
Szakirányú ismeretek:	74 kredit
Kötelező:	56 kredit
Választható:	11 kredit.
Tréneri mesterség, módszertan I. III., Kommunikációs készségfejlesztő tréning saját élmény, Önismereti és személyiségfejlesztés tréning résztvevő saját élmény, Tutori rendszerű gyakorlat, Szakmai gyakorlat	

- 9. A szakdolgozat kreditértéke:**
a szakdolgozat készítése kritériumkövetelmény