

EU pályázati projektvezető szakirányú továbbképzési szak

I. A szakirányú továbbképzés neve:

EU pályázati projektvezető

II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-kódja:

III. A létesítést engedélyező határozat ügyiratszám:

OH-FHF/1550-5/2008.

IV. A létesítő intézmény neve:

Budapesti Kommunikációs és Üzleti Főiskola

V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:

1. **A szakirányú továbbképzés megnevezése:**
EU pályázati projektvezető szakirányú továbbképzési szak
2. **A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:**
EU pályázati projektvezető
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:**
Gazdaságtudományok
4. **A felvétel feltételeként (alapképzési szakhoz kapcsolódó szakirányú továbbképzési szak esetén) azon képzési területek, képzési ágak vagy alapképzési szakok megnevezése, amelyekre a szakirányú továbbképzési szak épül:**

A szakirányú képzésre bármely alapszakot végzett szakemberek jelentkezhetnek, akik oklevelüket a jelentkezést megelőzően szerezték.

5. **A képzési idő (félévben meghatározva):**
3 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:**
90 kredit
7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

a) A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

- általános üzletviteli szervezeti és jogi ismeretek,
- projektfinanszírozás,
- gazdaság- és munkajogi ismeretek,
- projekttervezési és menedzsment ismeretek,
- területi stratégiák azonosítása és hasznosítása.

b) A képzés során megszerezhető tudáselemek, ismeretek:

Tudáselemek:

- projektszervezés és fejlesztés különös tekintettel az EU-ra,
- projektek és projekt résztervek készítése az EU elvárásai alapján,

- projekt menedzselése, lebonyolítása, ellenőrzése az EU-ban,
- projekt csapat építése, irányítása.

Ismeretek:

Az EU pályázati projektvezető rendelkezik:

- gazdaság-, és munkajogi ismeretekkel,
- közbeszerzés jogi és gyakorlati ismeretekkel,
- lehetséges gazdálkodási és működési modellek főbb jogi és szervezeti ismereteivel,
- terület- és településfejlesztési, területi tervezési és értékelési ismeretekkel,
- marketing és kommunikációs ismeretekkel,
- európai uniós támogatáspolitikai ismeretekkel,
- PQM, pályázatírási és speciális informatikai ismeretekkel.

c) A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

Az EU pályázati projektvezető képes

- a különböző jogi és szervezeti formában működő projektgazdák számára megfelelő projekt szervezetet és menedzsment módszertant alkalmazni.
- a projektfejlesztési lehetőségeket azonosítani az adott szakmai környezetben, a projektszervezést és fejlesztést irányítani.
- alkalmazni területi és EU-s tervezési és elemzési, értékelési technikákat.
- alkalmazni csoportos szellemi alkotó technikákat.
- a projekt csapatot felépíteni és irányítani.
- a projekt előkészítését és megalapozását szolgáló résztervek elkészítését irányítani, ellenőrizni.
- a projekt tervet, pályázatot összeállítani, illetve ezt a folyamatot irányítani és ellenőrizni.
- a projekthez tartozó közbeszerzést irányítani, ellenőrizni.
- a projektekhez kapcsolódó szerződések megértésére, alkalmazására.
- a projekt marketing és kommunikációs feladatait irányítani és ellenőrizni.
- a projekt lebonyolítását irányítani és ellenőrizni annak folyamatait.
- eligazodni az európai uniós támogatási rendszerekben, és azok magyarországi gyakorlatában.
- érvényesíteni a horizontális szempontokat a projekttervezés, szervezés, fejlesztés, a pályázatírás és a megvalósítás szakaszaiban.

d) A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

Konkrét környezet:

- állami, önkormányzati szervezetek és intézmények.
- profitorientált és non-profit vállalkozások, szervezetek.

Tevékenységszisztem:

- Tevékenységi körök:
 - állami és/vagy önkormányzati intézmény, szervezet, vállalkozás vezetője,
 - középvezető,
 - projektmenedzser,
 - projekttervező,
 - szakirányú menedzser.
- Tevékenységek:

- területi fejlesztési lehetőségek projektbe foglalása,
- szervezet/intézmény projektjeinek rendszerbe foglalása, irányítása,
- szervezet/intézmény stratégiai tervezésében való közreműködés,
- projekt végrehajtás ellenőrzése,
- forrásbővítő pályázatok elkészítése, a pályázati forrás felhasználása,
- szervezeti kommunikációs tevékenység támogatása.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározható ismeretkörök, óraszámok és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

Alapozó ismeretkör:	19 kredit
(Terület- és településfejlesztés, területi tervezés; Uniós támogatáspolitikai – a támogatások felhasználásának intézmény- és feltételrendszere; Csoportos szellemi alkotó technikák; Közbeszerzési ismeretek)	
Szakmai elméleti ismeretkör:	50 kredit
(Bevezetés a projektmenedzsmentbe; Szervezés, vezetés a projektmenedzsmentben; Projekttervezés; Projektfinanszírozás, és a szervezetbe való beillesztése; Projekt költségvetés tervezésének alapjai; Jogalkalmazás a gyakorlatban; Kommunikáció és disszemináció; Előkészítő és megalapozó tanulmányok készítése)	
EU Projektvezetési ismeretkör:	7 kredit
(Üzletviteli modellek és működésük; Projekt költségvetés tervezése a gyakorlatban)	
Választható szakmai ismeretkör:	6 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke:

8 kredit